



Утверждаю  
Директор СШ №12  
Еркесариева Д.К.

План  
работы СШ №12 по повышению качества знаний  
учащихся на 2020-2021 уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Всеобуч</b>			
1.	Обеспечить выполнение закона «Об образовании»	август январь май	Еркесариева Д.К. Завуч УВП Токтогазиева Ж.А.
2.	Обеспечить учащихся учебниками	август	Таманбаева Б.У.
3.	Обеспечить доступность образования для всех категорий учащихся (обучение на дому, экстернат)	в теч.года	Завуч УВП
4.	Провести профилактическую работу по регулярному посещению школы детьми из социально нестабильных семей.	в теч.года	Завуч УВП Соц педагог учителя-предметники
<b>2. Работа с педагогическим коллективом:</b>			
1.	Организовать работу по систематическому повышению уровня педагогического мастерства учителями школы через: 1) курсы РИПК 2) работу городских МО 3) работу школьных МО, 4) психолого-педагогические семинары 5) предметные практические семинары 6) школу молодого специалиста 7) инновационные формы методической работы	в теч.года  по отдельным планам	Узакова Г.Н  Руководители ШМО Носикова О.А. Абдылдаева С.Ш. Туратбекова А.Т. Шангутова И.А. Тюленева Т.П.
2.	Проводить регулярный мониторинг УВП анализировать работу, планировать дальнейшие педагогические действия направленные на повышение качества образования учащихся школы	в теч.года.	Завучи УВП Узакова Г.Н. Токтогазиева Ж.А.
3.	Проводить педагогические советы, совещания при директоре и административные совещания с целью подведения итогов деятельности коллектива на различных этапах учебного года и корректировки педагогических воздействий	по отдельным планам	Еркесариева Д.К. Узакова Г.Н. Токтогазиева Ж.А. Каскеева Г.Ж.
4.	Анализ успеваемости за 1 полугодие	январь	Завуч УВП Токтогазиева Ж.А.
<b>3 Работа с учащимися:</b>			
1.	Корректировка социального паспорта школы, выявление различных категорий учащихся.	сентябрь	Соцпедагог Садыкова Б.М. Кл.руководители
2.	Организовать внеклассную работу по	сентябрь	Жусупова Г.Ж.